

Beleidsplan

Stichting Vrienden van Moravská Třebová

1. Algemene gegevens

Naam instelling: Stichting Vrienden van Moravská Třebová

Rechtsvorm: Stichting

RSIN: 802959738

KvK-nummer: 41134376

Vestigingsplaats: Vlaardingen

Bezoekadres: Arnold Hoogvlietstraat 17 – 3134 CA Vlaardingen

Website: WWW.vriendenvanmt.nl - WWW.stedenbandvlaardingen.nl

E-mailadres: sec.mt@hyperstreet.nl - stedenbandvld@gmail.com

De stichting onderhoudt en bevordert de vriendschapsband tussen de steden Moravská Třebová en Vlaardingen.

2. Doelstelling

De stichting heeft ten doel:

Het vestigen en ontwikkelen van vriendschappelijke contacten tussen inwoners, sociale, zorg, culturele en sportinstellingen, bedrijven en andere organisaties van de steden Moravská Třebová en Vlaardingen.

Voorts wordt tot het doel gerekend al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin des woords.

De stichting beoogt uitsluitend het algemeen nut en heeft geen winstoogmerk.

3. Beleidsvisie

De stichting ziet internationale stedenbanden als middel om:

- wederzijds begrip en respect tussen culturen te bevorderen;
- sociale cohesie te versterken;
- educatieve en maatschappelijke samenwerking te stimuleren;
- duurzame netwerken tussen organisaties en inwoners op te bouwen.

Door structurele uitwisseling en gezamenlijke activiteiten wil de stichting bijdragen aan internationale verbondenheid op lokaal niveau.

4. Te verrichten werkzaamheden

De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:

- Organiseren en faciliteren van culturele uitwisselingen;
- Ondersteunen en bevorderen van zorgprojecten;
- Ondersteunen van school- en jongerenuitwisselingen;
- Bevorderen van sportieve en maatschappelijke samenwerking;
- Organiseren van lezingen, tentoonstellingen, concerten en ontmoetingen;
- Faciliteren van werkbezoeken van delegaties;
- Stimuleren van ondernemerscontacten;
- Aanvragen van subsidies en fondsen ter ondersteuning van projecten;
- Samenwerken met gemeenten, verenigingen en maatschappelijke organisaties.

De stichting verricht haar werkzaamheden zonder winstoogmerk en met inzet van vrijwilligers.

5. Bestuur en organisatie

5.1 Samenstelling bestuur

Het bestuur bestaat uit ten minste drie leden.

Het huidige bestuur bestaat uit de volgende leden:

- Voorzitter: Andre Fokker
- Secretaris: Gonnie Seen – van Iperen
- Penningmeester: Henk Seen
- Algemeen bestuurslid: Jan Hecker
- Algemeen bestuurslid: John Berghaan
- Algemeen bestuurslid, Webmaster: Erik de Wit

Bestuursleden worden benoemd en ontslagen conform de statuten.

5.2 Taken bestuur

Het bestuur is belast met:

- Het bepalen van het beleid
- Het beheer van de financiën
- Het vertegenwoordigen van de stichting
- Het opstellen van jaarverslagen en financiële verantwoording.

Het bestuur kan werkgroepen of commissies instellen voor specifieke activiteiten.

6. Beloningsbeleid (ANBI-verplichting)

Bestuursleden ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden.

Bestuursleden hebben uitsluitend recht op vergoeding van daadwerkelijk gemaakte onkosten.

Eventuele vrijwilligers kunnen een vrijwilligersvergoeding ontvangen binnen de fiscaal toegestane grenzen.

De stichting kent geen winstuitkering aan bestuurders of derden.

7. Beheer en besteding van het vermogen

7.1 Vermogen

Het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- Subsidies van overheden
- Sponsorgelden
- Donaties en giften
- Bijdragen van deelnemers
- Erfstellingen en legaten
- Overige wettige inkomsten.

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden (anti-oppottingseis).

7.2 Besteding

De middelen worden uitsluitend aangewend ter verwezenlijking van de statutaire doelstelling.

Uitgaven kunnen onder meer bestaan uit:

- Organisatiekosten van uitwisselingen
- Reis- en verblijfskosten van delegaties
- Huur van accommodaties
- Communicatie- en promotiekosten
- Administratieve kosten.

8. Publicatieverplichting

De stichting publiceert op haar website:

- De statutaire naam, RSIN en contactgegevens
- De doelstelling
- De hoofdlijnen van het beleidsplan
- De bestuurssamenstelling
- Het beloningsbeleid
- Een actueel verslag van de uitgeoefende activiteiten
- Een financiële verantwoording (staat van baten en lasten).

9. Liquidatiebepaling

Bij ontbinding van de stichting wordt een eventueel batig liquidatiesaldo besteed aan een algemeen nut beogende instelling met een vergelijkbare doelstelling, dan wel aan een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling heeft.

10. Slotbepaling

Dit beleidsplan is vastgesteld door het bestuur op 8 april 2026 en geldt voor een periode van 4 jaar, waarna het zal worden geëvalueerd en zo nodig aangepast.